



СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
код ЄДРПОУ 04525024

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04 липня 2024 року

селище Слобожанське

№ 204/р/п

Про гуманітарну допомогу

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про гуманітарну допомогу», керуючись Порядком обліку гуманітарної допомоги в Слобожанській громаді в умовах воєнного стану, затвердженого розпорядженням селищного голови від 30.05.2022 № 84/1/р/п, з метою дотримання вимог законодавства з оформлення, розподілу і контролю за цільовим використанням гуманітарної допомоги, забезпечення гласності і прозорості цього процесу, протоколом Гуманітарного координаційного центру від 04.07.2024 року № 59

НАКАЗУЮ:

1. Прийняти КП «Слобожанська центральна лікарня» Слобожанської селищної ради гуманітарну (благодійну) допомогу від ПАТ «Комбінат «ПРИДНІПРОВСЬКИЙ» (молочна продукція), згідно ТТН №P107228 (Ч022194) від 04.07.2024 року, від БО «БФ «ВІДОМІ» згідно акту приймання-передачі благодійної пожертви від 04.07.2024 року, від Всеукраїнської ГО «Всеукраїнська рада реанімації (ресусцитації) та екстренної медичної допомоги» згідно акту приймання-передачі № 410 від 01.07.2024 року (**отримано 04.07.2024 року**).

2. Генеральному директору КП «Слобожанська центральна лікарня» Слобожанської селищної ради забезпечити оприбуткування зазначеної гуманітарної допомоги по бухгалтерському обліку.

3. Прийняти КНП «ЦПМСД» Слобожанської селищної ради гуманітарну (благодійну) допомогу від ДУ «Дніпропетровський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України», згідно накладної на переміщення від 04.07.2024 року № 2340, від ГО « НЕУРЯДОВА ОРГАНІЗАЦІЯ «ІН ТАЧ ЮКРЕЙН ФУНДЕЙШИН» згідно видаткової накладної № 306 від 26.06.2024 року (**отримано 04.07.2024 року**).

4. Директору КНП «ЦПМСД» Слобожанської селищної ради забезпечити оприбуткування зазначеної гуманітарної допомоги по бухгалтерському обліку.

5. Забезпечити контроль за цільовим використанням гуманітарної допомоги.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на секретаря Слобожанської селищної ради Людмилу ЛАГОДУ.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Начальник відділу загально-організаційного
забезпечення

_____ Ольга ГАМАСЕНКО
«__» _____ 2024

Начальник юридичного відділу

_____ Ірина ШЕРСТЮК
«__» _____ 2024

